SECTION EUROPÉENNE « ANGLAIS »

DOSSIER DE CANDIDATURE

Année scolaire 2022/2023

A retourner complet avant le 24 juin 2022 – Secrétariat de direction du lycée Victor Duruy

Nom :	**Prénom :**
Date de naissance :	**Lieu de Naissance :**
Etablissement fréquenté (2021/2022) :	**Classe européenne « anglais » en 2021/2022 :** ☐ oui ☐ non

Nom Prénom du responsable légal :

Adresse :

Tel Fixe : **Tel portable :**

Courriel : **@**

Je sollicite l'inscription de mon enfant dans le cadre de la section européenne « anglais » du lycée Victor Duruy.
Je déclare avoir été informé des principes et des modalités d'organisation de la section européenne et m'engage à faire participer mon enfant aux activités pédagogiques et culturelles organisées dans le cadre de celle-ci (correspondance, échanges, voyages,…).

Date et signature du responsable légal : **Signature de l'élève :**

ATTENTION

Pièces à joindre impérativement au dossier :

☐ Photocopies des 2 premiers bulletins trimestriels de l'année scolaire en cours
(Les dossiers transmis dans les résultats de l'élève ne pourront pas être prise en compte par la commission de recrutement)

☐ Lettre du candidat dans laquelle il exprime ses motivations pour entrer dans la section

Modalités de recrutement :
L'affectation se fait dans le cadre de la carte scolaire et est soumise à une demande de dérogation si le lycée Victor Duruy n'est pas celui du secteur de l'élève. Le fait de voir sa candidature retenue dans la section européenne du lycée n'entraîne pas une dérogation systématique. Les deux conditions doivent être réunies pour les élèves hors secteur.
NB : Quel que soit le résultat de la commission, la procédure d'affectation Affelnet 3ème est obligatoire pour permettre l'inscription au lycée.

BILAN SCOLAIRE
Appréciation du professeur d'anglais (notamment sur l'intérêt, l'attitude face au travail, l'esprit d'équipe, les capacités à l'oral…) : **Nom et prénom du professeur :**

Capacités méthodologiques	***Insuffisant***	***Moyen***	***Bien***	***Très bien***
Lire et appliquer les consignes données				
Organiser son travail de façon autonome				
Aller chercher des informations dans des ouvrages de références				
Organiser et agencer ces informations en fonction des sujets à traiter				
Aller vérifier un point posant problème dans sa grammaire				
Utiliser un dictionnaire bilingue				
Présenter son travail à l'écrit				
Présenter son travail à l'oral				
Travailler en groupe				
Capacités linguistiques	***Insuffisant***	***Moyen***	***Bien***	***Très bien***
Comprendre et restituer l'essentiel d'un message oral				
Comprendre et restituer l'essentiel d'un bref document authentique (dialogue enregistré, émission en direct,…)				
Comprendre et restituer l'essentiel d'un document iconographique				
Maîtriser la prosodie				
Maîtriser la morpho-synthaxe				
Utiliser un lexique adéquat				
Utiliser d'autres formulations pour compenser ses lacunes				
Corriger sa production orale (se « reprendre »)				
Corriger sa production à l'écrit (se « relire »)				

APPRECIATION DU CHEF D'ETABLISSEMENT D'ORIGINE
(Notamment sur la capacité à concilier études, exigences scolaires et investissement supplémentaire en anglais…) : **Avis :** ☐ Très favorable ☐ Favorable ☐ Réservé

DECISION DE LA COMMISSION DE RECRUTEMENT
Avis : ☐ Admis ☐ Refusé Liste complémentaire au rang n°……..