

**PROCES-VERBAL du CONSEIL D'ADMINISTRATION du 07 juillet 2022**

**Présidence** : Frédéric LABARBE, Chef d'établissement

**Secrétariat** : Mme CAPEL, Gestionnaire.

Nombre de présents : 18 à 18h15

Excusés : M. BARBAZAN (remplacé par M. Liarcou), M. GOUEZE, M. CHAUVEAU, MME CHALARD-PERENNOU, MME COUSER.

Absents : M. MOLA, M. HELARY, M. BAUBAY, M. BARTHE, MME. BONNEFILLE, M. DURAND. MME PEREZ, MME CHELLE.

Le quorum étant atteint, la séance débute à 18h15, le Conseil d'Administration peut alors valablement délibérer.

**APPROBATION DU PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 11-04-2022**

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

I. **Questions pédagogiques :**

**1/ Règlement Intérieur :**

M. Le Proviseur rappelle que ce nouveau règlement intérieur a été travaillé en commission, il en remercie les membres pour le travail réalisé. Il a été présenté également en CVL.

- Des horaires sur la restauration scolaire sont précisés par Mme Martinez.
- Des questions sont posées sur le statut de jeune majeur précisé en page 4. M. Le proviseur rappelle que le passage à la majorité donne certains droits qu'il est bon de rappeler en vue d'une bonne prise en compte de l'autonomie et des responsabilités face à leurs actes de nos élèves.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**2/ Projet Occit'avenir et Trajectoires :**

Les Pyrénées, un patrimoine, des métiers (projet Montagne) : Le nouveau document 2022 est présenté et reste une prolongation du travail effectué depuis quelques années pour ouvrir nos élèves au patrimoine et au devenir des montagnes qui nous entourent. Ce projet se réalisera dans le cadre des projets Occit'avenir proposés par la Région.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Trajectoire : L'engagement au service de l'environnement et de la citoyenneté (projet dispo).

Dans le cadre de l'information sur les métiers et d'orientation, la Région Occitanie a souhaité poursuivre et renforcer son action en direction des jeunes et plus particulièrement en faveur des 229 000 lycéennes d'Occitanie par

l'adoption d'un nouveau dispositif d'égalité des chances dans les lycées, adopté le 3 juin 2022. Notre projet « Cordées de la réussite » (en lien avec Science-Po Toulouse) s'inscrit dans ce cadre.

(Sortie de M. Carbonnel le temps de du vote sur le projet « Trajectoire »)

**Nombre de votants : 17**

**Pour : 17**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **3/ Organisation et calendrier des PFMP.**

Le tableau récapitulatif des PFMP pour l'année scolaire 2022-2023 est présenté. Il reprend les caractéristiques du précédent. Pas de problème relevé.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **4/ Répartition prévisionnelle des IMP.**

Le tableau prévisionnel de cette répartition est présenté, avec l'ajout de 2 IMP non comptabilisées à ce jour (soient 11 pour le LGT et 2,75 pour la Sep). Pour M. Jaffiol, représentant des personnels enseignants, il sera temps de voir à la rentrée, après concertation avec ses collègues, si des IMP sont préservées pour le travail de coordination des disciplines ou si les projets seront davantage accompagnés. M. Le Proviseur ayant annoncé qu'il n'y aurait que très peu d'Hse en réserve pour la prochaine année scolaire, l'essentiel étant utilisé pour la répartition des EDS au LGT.

### **5/ Autorisation de recrutement des personnels de droit public (AED).**

M. Le Proviseur demande au CA l'autorisation de recruter et de signer les contrats des actuels et futurs Aed.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **6/ Conventions diverses :**

- L'association des parents d'élèves, la F.C.P.E., demande l'utilisation des locaux pour la bourse aux matériels.

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

- Dans le cadre du programme ERASMUS + : M. Le Proviseur demande au CA de lui permettre de signer la convention d'accréditation 2022 – 2027. Il est rappelé que cette convention permet d'obtenir des financements européens qui faciliteront les échanges pédagogiques des élèves du territoire (aujourd'hui quatre écoles du premier degré, le collège Blanche Odin et le Lycée regroupés dans le consortium « Vamonos »)

**Nombre de votants : 18**

**Pour : 18**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **7/ Sorties diverses :**

- L'option CIAV propose la participation aux élèves de l'option (environ 30 élèves de la seconde à la terminale) au festival de courts métrages à Auch (du 7 au 9 octobre). M. Le proviseur propose au CA de prendre en charge l'intégralité du déplacement sur le budget restant des sorties culturelles (soit environ 2000 euros)

- La sortie SVT sur deux jours (octobre), prévue sur le massif de Pibeste sera précisée au niveau financement au prochain CA du mois de septembre pour s'adapter au mieux au nombre d'élèves volontaires.

## II. Questions de gestion financière :

### 1/ Travaux à l'internat :

Après avoir été retardé de quelques mois, l'avant-projet de la réfection de l'internat sera définitivement arrêté au mois de septembre pour un démarrage des travaux au premier semestre de l'année 2023.

### 2/ Point sur les voyages 2022 :

ANGOULEME COÛT TOTAL : 3773.80 € RECETTES 3255.82 € + PART ETAB. ACCOMPAGNATEURS 517.98 €  
 ESCALADE COÛT TOTAL : 2275.60 € RECETTES 2040 € +PART ETAB. ACCOMPAGNATEURS 235.60 €  
 IRLANDE COÛT TOTAL : 27972 € RECETTES 26372 € +PART ETAB. ACCOMPAGNATEURS 1600 €  
 CORSE COÛT TOTAL : 9715.10 € RECETTES 8691 € +PART ETAB. ACCOMPAGNATEURS 1024.10 €

### 3/ Répartition moyens globalisé BOP 141 :

Nouvelle subvention reçue en 2022 : 4000 € + reliquats 2021 : 1386.42 € = 5386.42 €

Répartition :

Droits de reprographie	2189.44 €
Stages	2100.00 €
Manuels scolaires	295.75 €
Autres dépenses pédagogiques	801.23 €

**Nombre de votants : 15**

**Pour : 15**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### 4/ DBM pour info :

Elles concernent :

- DBM 1 / Ajustement recettes Bac Pro Sécurité (3530,53 €)
- DBM 2 / Ouverture recettes, subvention du Cnes pour le lac d'Ourec (500 €)
- DBM 3 / Voyage section escalade (2314,60 €)
- DBM 4 / Subvention CNED pour un élève (289 €)
- DBM 5 / Ressources spécifiques (FCSH, 7223 €) pour achat de matériel de cuisine.

### 5/ DBM pour vote entraînant un Prélèvement sur fonds de roulement

Régularisation à la demande de la Région concernant la viabilisation : Ouverture d'un montant identique à 2021, ainsi que la prise en charge d'une partie du contrat 0P2 au SRH. Proposition d'une somme supplémentaire sur la viabilisation gaz-électricité 0P1 au SRH et en plus de l'Alo au SRH, un virement de 8666.66 (1/3 vers SRH) pour le contrat 0P2	19105.00 €
Admissions en Non Valeur : Sur le Service ALO – Bordereau de chèques perdus en 2017, pour un montant de 1237.58 (A la demande du trésor). Sur le Service SRH – Créances élèves irrécouvrables, pour un montant de 3921.38 euros. Suite à notification huissier.	1237.58 € 3921.38 €
Prélèvement concernant l'entretien (REPARATIONS, REPARATIONS VEHICULES, PRODUITS ENTRETIEN), sur les Services :	
ALO – Entretien – 0ENTRETIEN	3000 €
ALO – Entretien – 0PRODUITS ENTRETIEN	3000 €
ALO – Véhicules – 0PRODUITS ENTRETIEN	4000 €
SRH – Entretien – 0PRODUITS ENTRETIEN	2000 €
<b>Total prélèvement proposé</b>	<b>36263.96 €</b>

Nombre de votants : 15

Pour : 15

Contre : 0

Abstention : 0

**5/ DBM pour vote sans prélèvement sur fonds de roulement**

. TAXE APPRENTISSAGE POUR STMS ACHAT D'UN MANNEQUIN : virement du service AP au service OPC d'un montant de 1059.00 euros

Nombre de votants : 15

Pour : 15

Contre : 0

Abstention : 0

**6/ DBM pour information, ouvertures de crédits :**

- Erasmus + : ouverture en crédits/recettes d'un montant de 40000 euros.
- Territoire éducatif Rural : ouverture en crédits/recettes d'un montant de 8400 euros

**7/ Contrats :**

- Sarrat : Pour rappel
- Optimarché : Pour rappel
- Thyssenkrupp : Avenant concernant le GSM installé dans l'ascenseur

Nombre de votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

**III. QUESTIONS DIVERSES**

1. ARL : Remise en fonctionnement des caméras de surveillance du lycée pour surveillance. *La demande va être formulée à la Région, les caméras sont en dysfonctionnement depuis plus de deux ans et permettraient une meilleure surveillance des accès.*
2. Parents : Effectifs EDS, Organisation de ces derniers (EDS SES), calendrier des travaux de l'internat, information non représentation de la FCPE au CA et ses commissions.
3. Professeurs : Organisation pédagogique de la rentrée (EDS)

*Réponse sur l'organisation des EDS : les groupes importants ont pu être dédoublés (dont l'EDS de SES) mais cela ne laissera plus aucune marge de manœuvre pour valoriser certains projets. Un document est joint avec les effectifs prévisionnels et les groupes correspondants. M. Le Proviseur regrettera qu'il n'y ait plus de représentants de parents FCPE l'année prochaine et souligne la présence à tous les conseils de classe d'un représentant et les échanges toujours fructueux avec l'association.*

La séance est levée à 20h30, Monsieur le Chef d'Établissement remercie l'ensemble des élus pour leur participation.

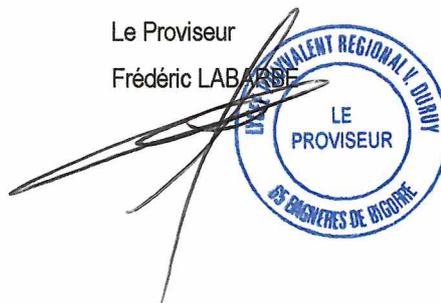
La secrétaire de séance

Jackie CAPEL



Le Proviseur

Frédéric LABARRE



LE PROVISEUR  
DES COLLEGES DE BIGORNE  
LE PROVISEUR REGIONAL Y. DUBUY